



# راهنمای استفاده از پایگاه اطلاعاتی Web of Science

(ISI Web of Knowledge)

تهیه کنندگان: ویدا شهسواری<sup>۱</sup> و منصوره طبّاخان<sup>۲</sup>

دانشگاه صنعتی اصفهان - کتابخانه مرکزی - بخش اطلاع رسانی  
ویرایش جدید: بهار ۱۳۸۷

۱. cent\_lib@cc.iut.ac.ir

۲. infotech@cc.iut.ac.ir

**معرفی:** Web of Science (WOS) یکی از مهمترین پایگاههای اطلاعاتی است که در محیط Web of Knowledge قرار دارد و توسط موسسه اطلاعات علمی Thomson Scientific (Thomson ISI) طراحی شده است. نوع اطلاعاتی که این پایگاه ارائه می کند کتابشناختی همراه با چکیده و همچنین اطلاعات مراجع مقالات است.

یکی از ویژگیهای WOS پوشش موضوعی کامل آن است که آن را ابزاری مناسب جهت جستجوی اطلاعات در تمامی رشته ها بخصوص موضوعات بین رشته ای می سازد. از دیگر ویژگیهای آن، امکان دیدن اطلاعات مراجع هر مقاله است. همچنین با امکان Cited و Related محقق پس از جستجوی یک موضوع به یک زنجیره از مقالات مرتبط دسترسی پیدا می کند که در هیچ بانک اطلاعاتی دیگر این امکان وجود ندارد.

Web of Science شامل سه قسمت است که عبارتند از :

Science Citation Index : حدود ۶۱۲۵ عنوان مجله را پوشش می دهد.

Social Sciences Citation Index : حدود ۱۱۸۰ عنوان مجله را پوشش می دهد.

Arts & Humanities Citation Index: حدود ۱۱۳۰ عنوان مجله را پوشش می دهد.

قابل ذکر است که از پایگاه Web of Science، فقط قسمت Science Citation Index (۱۹۹۰-present) در اختیار دانشگاه صنعتی اصفهان قرار دارد. **SCI** نمایه استنادی علوم است که نخستین بار در سال ۱۹۶۱ در فیلادلفیای آمریکا منتشر شد و زمینه‌های علوم، پزشکی، کشاورزی، فنی و مهندسی را در بر می‌گیرد.

**جستجو:** برای جستجو در این پایگاه، در وب سایت کتابخانه مرکزی (<http://lib.iut.ac.ir>)، گزینه E-Resources و سپس Databases را انتخاب کنید. انواع جستجو که این پایگاه ارائه میکند عبارتند از : Search, Cited Reference Search, Advanced Search

**Search** : در این قسمت می‌توانید کلید واژه (های) مورد نظر خود را در جعبه‌های جستجو وارد کرده و جستجوی خود را در فیلدهای عنوان (Title)، نویسنده (Author)، منبع (Publication Name) و ... محدود نمائید. همچنین امکان

استفاده از اپراتورهای منطقی (and, or, not) و کاراکترهای جانشین (\*, ?, \$) در جستجوی شما وجود دارد. (در پایان این راهنما در مورد اپراتورهای منطقی و کاراکترهای جانشین توضیح داده می شود) با استفاده از گزینه Add Another Field جعبه های جستجوی دیگری را می توان اضافه کرد.

گزینه Author Finder به شما کمک می کند که در چهار مرحله به طور سریع مقاله یک نویسنده در این مجموعه را پیدا کنید.

**Cited Reference Search:** در این قسمت می توان مقالاتی که مورد استناد قرار گرفته اند را جستجو کرد. برای جستجو بر اساس Cited Reference باید در جعبه Cited Author نام نویسنده کتاب یا مقاله را تایپ کنید تا بر اساس آن جستجو انجام شود. برای محدود کردن جستجو در جعبه Cited Work می توانید عنوان مختصر شده مجله یا کتاب و در جعبه Cited Year(s) سال خاص یا محدوده سالی مشخص را تایپ کنید. لازم به ذکر است که زیر جعبه Cited Work گزینه ای با عنوان Journal Abbreviation List وجود دارد که لیست اختصارات مجلات را نشان می دهد.

**Advanced Search:** جستجوی پیشرفته برای کاربران با تجربه و متبحر است که می خواهند جستجوهای پیچیده و مختلط را با استفاده از فیلدها و ترکیب آنها انجام دهند. می توانید در این قسمت با استفاده از پرانتز و به کار بردن عملگرهای منطقی و با استفاده از علائم فرمول جستجوی خود را وارد کنید.



**Search History:** با انتخاب این گزینه (در هر جستجو)، می توانید تاریخچه جستجوهای خود را ذخیره کرده و در صورت نیاز و برای استفاده مجدد به آن مراجعه نمایید. بعد از انتخاب گزینه Search History در صفحه‌ای که باز می‌شود گزینه Open Saved History را انتخاب نمایید. برای چک کردن تاریخچه جستجوی خود نیاز به شناسه کاربری (E-Mail Address) و رمز عبور دارید. توجه داشته باشید که اگر برای اولین بار می خواهید از این سیستم استفاده کنید گزینه register را انتخاب کنید. نکته: در Open Saved Search، گزینه هایی را مشاهده می کنید که قبلا ذخیره کرده باشید.



## صفحه نتایج

پس از اینکه یکی از انواع جستجو را انتخاب و کلیدواژه های خود را وارد نمودید، نتیجه جستجو را مشاهده می کنید. در این صفحه عنوان مقالات، نام نویسندگان و منبع آن را مشاهده می کنید. با انتخاب عنوان هر مقاله می توانید اطلاعات کاملتری از جمله چکیده مقاله، آدرس، ایمیل نویسنده، ناشر و همچنین لینک Times Cited (تعداد دفعاتی که در این مجموعه به این مقاله استناد شده است را نشان می دهد) را مشاهده نمایید.



" در بعضی از رکوردها ، گزینه full text را مشاهده می کنید که لینک به ناشر آن مقاله می باشد. چنانچه یک دانشگاه یا مرکز علمی، اشتراک الکترونیکی آن ناشر را داشته باشد امکان دسترسی به متن کامل مقاله وجود خواهد داشت، در غیر اینصورت فقط چکیده مقاله در دسترس خواهد بود. "

در سمت چپ صفحه نتایج در قسمت Refine Results ، گزینه هایی برای محدود کردن جستجو وجود دارند. این گزینه های عبارتند از :

موضوع مقاله (Subject Areas)، نوع مدرکی که جستجوی شما در آن وجود دارد (Document Type)، سال انتشار مقاله (Publication years)، زبان (Languages)، عنوان منبع مقاله (Source Titles) و غیره. با انتخاب هر یک از این گزینه ها، امکان محدود کردن جستجوی خود در محدوده های ذکر شده را خواهید داشت.

گزینه Search within sresults به شما اجازه می دهد در نتیجه بدست آمده، کلید واژه دیگری را برای محدود کردن نتایج جستجوی خود وارد کنید.

برای ذخیره رکوردهای مورد نظر خود در قسمت Output Records امکان چاپ، ارسال و ذخیره مقالات فراهم شده است. در مرحله اول رکوردهای مورد نیاز و در مرحله دوم اطلاعات کتابشناختی مورد نیاز را انتخاب کنید. در مرحله سوم با انتخاب دکمه Print رکوردهای مورد نیاز خود را بر روی چاپگر ارسال کنید. دکمه E-mail به شما اجازه می دهد تا رکوردهای انتخابی خود را به آدرس پست الکترونیکی خود یا دیگران ارسال کنید. همچنین می توانید رکوردهای مورد نظر خود را به Marked List اضافه کنید تا در زمانهای بعدی برای چاپ یا ذخیره آنها اقدام کنید. با انتخاب دکمه Save، امکان ذخیره کردن اطلاعات با فرمت های مختلف فراهم می شود که به نظر می رسد بهترین فرمت برای ذخیره فایلها، فرمت HTML است.

**Save To EndNote web**: با انتخاب این گزینه، می توانید رکوردهای مورد نیاز را در کتابخانه شخصی خود در محیط EndNote web ذخیره کنید. برای استفاده از این محیط باید ثبت نام نمائید. بعد از پر کردن فرم ثبت نام، عضو محیط شده و می توانید از امکانات موجود در آن استفاده کنید. برای مرور آنچه در این محیط ذخیره کرده اید، گزینه My Endnote Web را انتخاب کنید یا با وارد کردن آدرس [www.myendnoteweb.com](http://www.myendnoteweb.com) به صفحه کتابخانه شخصی خود رفته و رکوردهای ذخیره شده را مشاهده و بررسی کنید.



در بالای صفحه گزینه های دیگری را نیز مشاهده می کنید که عبارتند از:

**Analyzed Results**: این گزینه برای تجزیه و تحلیل داده ها از فیلدی که شما انتخاب می کنید به کار می رود و یک گزارش از آن به شما می دهد. این گزارش از فیلدهای زیر قابل تهیه است:

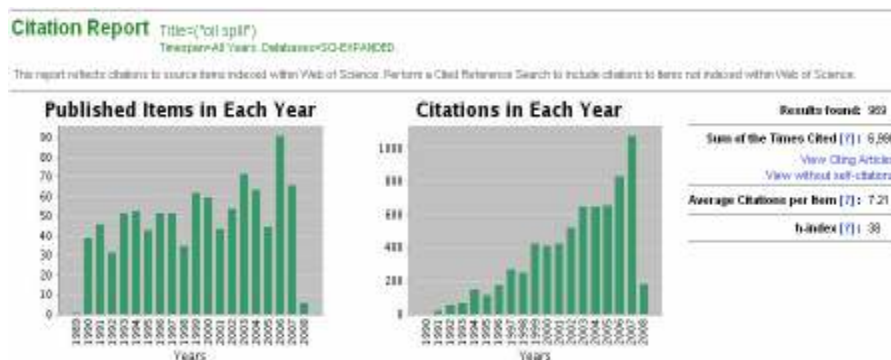
نویسنده (Author)، کشور (Country/Territory)، نوع مدرک (Document Type)، نام موسسه ای که نویسنده در آن کار می کند (Institution Name)، زبان مدرک (Language)، سال انتشار مجله (Publication Year)، عنوان منبعی که مقاله در آن چاپ شده است (Source Title)، رده بندی موضوعی مقالات (Subject Category)

[<<< Back to results list](#) **Analyze Results**

969 records. Title="oil spill"

Rank the records by this field:	Analyze:	Set display options:	Sort by:
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><div style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;">Author</div><div style="padding: 2px;">Country/Territory</div><div style="padding: 2px;">Document Type</div><div style="padding: 2px;">Institution Name</div></div>	upTo <input type="text" value="500"/> records.	Show the top <input type="text" value="10"/> Results. Minimum record count (Threshold): <input type="text" value="2"/>	<input checked="" type="radio"/> Record count <input type="radio"/> Selected field

**Creat Citation Report**: با انتخاب این گزینه، نمودار آماری (شامل گزینه های چاپ شده در هر سال و استنادهای هر سال) در مورد نتایج بدست آمده از جستجوی خود را مشاهده می کنید.



**Citation Alerts**: با عضویت در این سیستم، هر بار که به یک مقاله (که انتخاب کردید) استناد شود به شما اعلام می گردد. برای استفاده از این سیستم، در صفحه نتایج جستجو، روی مقاله مورد نظر خود کلیک کرده و سپس **Creat Citation Alert** را انتخاب کنید. برای اولین بار، **Register** را انتخاب کنید و برای دفعات بعد، فقط **Email Address** و **Password** را وارد کرده و **Sign in** نمائید. با هر بار کلیک کردن روی دکمه **creat citation alert**، رکوردهایی را مشاهده می کنید که به **My cited articles list** اضافه شده اند.

## نکاتی در ارتباط با جستجو

چنانچه بخواهید یک عبارت را جستجو کنید از گیومه استفاده کنید. مانند: "ozone pollution"

**And** تمام کلماتی که با and از هم جدا می شوند باید در رکوردها وجود داشته باشند. برای مثال اگر عبارت ozone and pollution and rain را تایپ کنید رکوردهایی را پیدا می کند که شامل ozon و pollution و rain باشند.

**Or** برای گسترده کردن جستجو بکار می رود. یکی از کلمات و یا همه کلماتی که با این اپراتور جدا می شوند باید در رکوردها ظاهر شوند. مثلا corn or maize رکوردهایی را پیدا می کند که corn یا maize یا هر دو را داشته باشند.

**Not** کلمه ای که در سمت چپ این اپراتور قرار می گیرد باید حتما در رکوردهای بازیابی شده وجود داشته باشد و کلمه ای که در سمت راست این اپراتور قرار می گیرد نباید وجود داشته باشد. مثلا عبارت monoxide not carbon رکوردهایی را بازیابی می کند که شامل monoxide باشند ولی carbon را نداشته باشند.

**Same** جستجوی ما را به یک فیلد، جمله، عبارت یا آدرس محدود می کند. مثلا اگر monoxide same carbon را بزنیم، رکوردهایی را بازیابی می کند که این دو کلمه حتما در یک فیلد یا جمله بکار رفته باشند. اولویت بکار گیری عملگرهای منطقی به صورت زیر است:

- Same .۱
- Not .۲
- And .۳
- Or .۴

توجه داشته باشید که پرانتز اولویت بالاتری نسبت به این عملگرها دارد.

جدول به کار بردن اپراتور ها در فیلدهای مختلف به صورت زیر است :

### Where to Use Operators

Search Type & Field	Operator
General Search - Topic	AND, OR, NOT, SAME
General Search - Author	AND, OR, NOT
General Search - Group Author	AND, OR, NOT
General Search - Source Title	OR
General Search - Address	AND, OR, NOT, SAME
Cited Reference Search - Cited Author	OR
Cited Reference Search - Cited Work	OR
Cited Reference Search - Cited Year	OR
Advanced Search	AND, OR, NOT, SAME
Search History (Combine Sets)	AND, OR

کاراکترهای جانشین (wildcards) برای نمایش حروف نا مشخص در آخر یا وسط کلمه یا عبارت مورد جستجو، بکار می روند ولی در شروع آن بکار نمی روند. کاراکترهای جانشین در این پایگاه اطلاعاتی عبارتند از: \* ؟ \$ شما می توانید در یک جستجو از کاراکترهای جانشین نا محدودی استفاده کنید. مثلا \*en?oblast

**Asterisk (\*)** : علامت \* بجای یک گروه از حروف بکار می رود و شامل هیچ حرف هم می شود. مثلا \*biolog کلمات biolog, biology, biologist, biological را جستجو می کند. علامت \* را می توانید در وسط کلمه مورد جستجو نیز بکار برید. به عنوان مثال \*sul\*ur کلمات sulfur و sulphur را جستجو می کند.

**Question Mark (?)** : بجای یک حرف بکار می رود. مثلا اگر عبارت ?barthold را بزیند bartholdi یا bartholdy را جستجو می کند.

**Dollar sign (\$)** : بجای یک حرف یا هیچ حرف بکار می رود. برای مثال \$barthold ، کلمات barthold یا bartholdi یا bartholdy را جستجو می کند.

\$ همچنین برای یافتن هجی های انگلیسی و آمریکائی یک کلمه بکار می رود. مثلا \$vapo کلمات vapor و vapour را پیدا می کند.